



## Fiche de premier contact pour structure sociale ou de santé intéressée par un projet d'accueil social rural

---

*A nous renvoyer en vue d'un rendez-vous*

### IDENTIFICATION DE LA STRUCTURE

Dénomination sociale : .....

.....

BCE : .....

Adresse du siège social : .....

.....

Téléphone : .....

Nom et prénom de la personne responsable : .....

Nom et prénom et GSM de la personne de contact pour l'accueil social : .....

.....

Reconnaissance ou agrément de la Région Wallonne : **oui-non\***

Reconnaissance de la Fédération Wallonie Bruxelles : **oui-non\***

### 1) DESCRIPTIF DE LA STRUCTURE

Portée géographique : .....

Capacité d'accueil: .....

Hébergement : **oui-non\***

Activités : .....

.....

.....

### 2) BENEFICIAIRES

Caractéristiques : .....

.....

.....

Tranche d'âge : .....

Degré de mobilité des bénéficiaires : .....

.....

Degré d'autonomie des bénéficiaires : .....

.....

.....  
.....  
**3) ACCUEIL SOCIAL RURAL**

Comment la structure a-t-elle eu connaissance de l'accueil social rural ? :

.....  
.....

Objectifs recherchés au travers du projet d'accueil social rural : .....

.....  
.....  
.....

Motivations et attentes par rapport à cette activité : .....

.....  
.....  
.....

Avez-vous une expérience antérieure dans l'accueil social rural ?

.....  
.....  
.....

Souhaitez-vous que l'accueil de vos bénéficiaires dans une ferme ou une structure rurale soit individuel ou en groupe ? .....

Quelle serait disponibilité du travailleur social pour votre projet ?

.....  
.....  
.....

Connaissez-vous des agriculteurs/rices ou structures rurales proches de chez vous qui pourraient accueillir vos bénéficiaires ? Si oui lesquelles ?

.....  
.....  
.....

A quel stade de votre projet êtes-vous ? \*

- En réflexion. Date estimée de début du projet : .....
- En recherche de partenaires
- Déjà en place et en recherche d'un cadre. Description succincte :

.....  
.....  
.....

*\*Biffez la mention inutile*

#### 4) Assurances

Vos bénéficiaires sont-ils assurés pour une activité à l'extérieur de la structure ? **oui-non\***

#### 5) Défraiement de l'accueillant

*L'accueil peut être rémunéré, basé sur un échange de services ou bénévole. L'accueil occasionne des frais et demande un investissement en temps et une organisation spécifique. La Wallonie préconise un montant de 25 € par demi-journée d'accueil.*

Possibilité de défraiement de l'agriculteur par la structure : **oui-non\***

Possibilité de défraiement de l'agriculteur par le bénéficiaire : **oui-non\***

#### 6) Plateforme wallonne d'appui à l'agriculture sociale

La plateforme wallonne d'appui à l'agriculture sociale réunit les différents acteurs de l'accueil social rural et a pour vocation l'accompagnement de projets, la mise en réseau par l'échange de pratiques et d'expérience et la mobilisation collective.

Votre structure souhaite-t-elle rejoindre cette plateforme ? **oui -non\***

Justifiez votre réponse :

.....

.....

**Date**

**Signature**

*A nous renvoyer en vue d'un rendez-vous à :*

<b>« Plateforme wallonne d'appui à l'agriculture sociale »</b> coordonnée par Accueil Champêtre en Wallonie asbl.		
<b>Pour la Wallonie</b> <i>Accueil Champêtre en Wallonie</i>	<b>Pour la province de Luxembourg</b> <i>Pôle Economie Tourisme et Agriculture</i>	
<b>Lorraine GUILLEAUME</b> <i>Chaussée de Namur 47 à 5030 Gembloux</i> <i>Tel : +32 (0) 81/627 459</i> <a href="mailto:lorraine.guilleaume@accueilchampetre.be">lorraine.guilleaume@accueilchampetre.be</a> <a href="http://www.accueilchampetre-pro.be">www.accueilchampetre-pro.be</a>	<b>Martine LEROY</b> <i>Square Albert 1<sup>er</sup> 1 à 6700 Arlon</i> <i>Tel : +32 (0) 63 212 219</i> <a href="mailto:m.leroy@province.luxembourg.be">m.leroy@province.luxembourg.be</a>	
<b>Un partenariat</b>		
		

*Les données recueillies sur cette fiche ne seront pas utilisées à des fins commerciales par les différents partenaires et ne seront pas transmises à des tiers.*